

2025年度
留学生特別選抜試験
募 集 要 項

〔お問い合わせ先〕

新潟青陵大学 入試広報課
〒951-8121 新潟市中央区水道町 1-5939
TEL : 025-368-7411
FAX : 025-266-9642
E-mail : pr4@n-seiryō.ac.jp

本学へ入学を希望される方のために、入学試験、カリキュラム、取得できる資格、就職状況などについてご質問にお答えいたします。お気軽にお問い合わせください。
学校見学をご希望の方は、ご予約をお願いいたします。

留学生特別選抜試験

1. 募集人員

社会福祉学科	若干人
--------	-----

2. 出願資格

外国の国籍を有し、次のすべての条件を満たす者

- 2025年3月31日までに外国において通常の課程による12年の学校教育を修了(修了見込も含む)した者またはこれに準ずる者で文部科学大臣の指定した者。もしくは、国際バカロレア、アビトゥア、バカロレア、GCEAレベル、国際Aレベル、欧州バカロレア資格を有する18歳以上の者(成績ランクは問わない)。
- 「出入国管理及び難民認定法」に定める「留学」の在留資格を取得している者。
- 「日本語能力試験」のN2相当の日本語能力を有する者。
ただし、「日本語能力試験」を受験していない者は、「日本留学試験(日本語)」でも可とする。

3. 選考方法

学科	試験内容	配点
社会福祉学科	「小論文」	100
	「面接(個別)」	100

4. 試験日程

出願期間 (当日消印有効)	試験日	合格発表日 (10:00)	入学手続期限 (当日消印有効)
2024年 11月1日(金)~11月12日(火)	11月23日(土)	12月2日(月)	2025年 1月5日(日)

5. 出願書類

(1) 入学願書・写真票(所定用紙) ※1

*入学願書(A票)と写真票(B票)は、切り離さず提出してください。

(2) 履歴書(所定用紙) ※2

(3) 志望理由書(所定用紙) ※2

(4) 高等学校および最終出身学校の卒業証明書または卒業見込証明書 ※3

(5) 高等学校(中等教育最終3年間)および最終出身学校の成績証明書 ※3

(6) 在留カードのコピー ※3

(7) パスポートのコピー ※3

(8) 日本語能力試験または日本留学試験(日本語)の成績通知書等 ※3

※1 本学入試広報課までご連絡ください。本学より送付します。

※2 本学ホームページからダウンロードした所定様式により、志願者本人が作成。
(パソコン入力、自筆のどちらでも可)

※3 志願者本人が用意するもの。

【書類提出上の注意】

出願書類のうち日本語以外の言語で記載されているものは日本語の訳文を添付してください。

6. 試験時間割

集合時刻および試験時間は受験票でお知らせします。

*集合時刻を過ぎると受験できません。

7. 合格発表

・合格発表日は、1ページの「試験日程」を参照してください。

・本人宛に合否を速達郵便で郵送(発表日投函)します。

また、合格者には同時に入学手続書類を送付します。

・Webによる「合否案内サービス」でも確認できます(合格発表日より3日間)。

(<https://www.gouhi.com/n-seiryo/>)

・欠席者および試験途中棄権者には合否通知は行いません。

・順位、成績は公表いたしません。

・電話による合否の問い合わせには応じられません。

8. その他

身体の障がい等により受験上または修学上特別な配慮を必要とされる方、不安を感じている方は、事前に入試広報課までご相談ください。

出願手続

1. 出願方法

本学ホームページよりダウンロードした「宛名シート」に、必要事項を記入し、A4 サイズでカラー印刷したものを角二封筒に貼付のうえ、出願書類を封入して郵便局窓口より郵送してください。
(本学への持参は受けません。)

*受付後、受験票を郵送します。

*出願書類が不備なものや出願期間を過ぎて到着した場合は受けません。

2. 入学検定料の振込

入学検定料:35,000 円

(1)振込依頼書(C 票)は入学願書と一連になっているので、切り離さず、銀行窓口で振り込んでください(ATM による振り込みはしないでください)。

(2)振込金受領書(D 票)は、振り込み後、「取扱銀行収納印」を確認のうえ切り離し、本人が保管してください。

(3)金融機関振込の期限は出願締切日とします。

(4)現金、郵便為替等での出願は受けません。

(5)原則として、いったん納入された入学検定料は返還できません。

入学手続および納入金

1. 入学手続

(1) 入学手続書類

入学手続書類および手続方法の詳細は、合格者に送付する要項に従ってください。

入学手続書類には以下の書類を含みます。

- ・保証人誓約
- ・経費支弁計画書

【保証人について】

◎保証人とは

保証人は、一般的に留学生の帰国旅費を負担出来る程度の安定した経済的裏付けがあり、日本の法律を守るよう指導する等の要件を満たしていなければなりません。また、留学生の入学手続をはじめ、留学生が日本に滞在する間、学習や生活全般について、親代わりとして公私にわたり、重要な役割と責任を果たさなければなりません。

従って、保証人にふさわしい条件を有し、留学生本人の状況を熟知していることが、求められます。

◎保証人の条件

原則として新潟市内・近隣地域に居住する日本人または外国人で、職業を持ち、一定の収入がある人。在日外国人が保証人となる場合は、上記の要件のほか、日本語を十分理解できる人。

◎保証人の役割

本人在学中の学費、生活費など金銭上の問題のほか、住居など留学生の一身上に関して解決にあたること。留学生の入学についての諸手続を留学生に代わって行うこと。留学中の学習、健康管理に気を配り、留學生生活が順調に送れるよう協力すること。

(2) 入学手続締切日

入学手続(納入金の納入および入学手続書類の提出)期限は、1ページの「試験日程」を参照してください。

(3) 入学辞退に伴う納入金の返還について

2025年3月31日(月)15:00までに入学辞退を申し出た場合は、入学金以外の納入金を返還いたします。なお、返還は銀行振込で2025年4月中旬となります。

2.納入金額（社会福祉学科）

（単位：円）

費 用	1年次前期 （入学手続時）	1年次後期 （納期 10 月中）	2～4 年次前期 （納期 4 月中）	2～4 年次後期 （納期 10 月中）
入 学 金	300,000	－	－	－
授 業 料	370,000	370,000	370,000	370,000
施 設 設 備 費	155,000	155,000	155,000	155,000
実 習 ・ 演 習 費	15,000	15,000	15,000	15,000
学友会入会金※1	1,000	－	－	－
学 友 会 費※1	2,400	2,400	2,400	2,400
新潟青陵学会年会費※1	－	500	－	500
オリエンテーションキャンプ参加費	5,000	－	－	－
学生教育研究災害傷害保険料	3,300	－	－	－
情報端末学内導入初期設定費用/サポート費用	4,000			
情報端末保証料(保険料)※2	－	6,000	6,000	6,000
合 計	855,700	548,900	548,400	548,900
初年度納入金合計	1,404,600			

* 精神保健福祉士の資格取得を希望する方は、3年次後期および4年次前期に資格取得費として各40,000円を徴収します。

* 介護福祉士の資格取得を希望する方は、2年次後期および3年次後期に資格取得費として各100,000円を徴収します。

※1 それぞれの会から委託を受けて代理徴収するものです。

※2 本学は自分のノートパソコン等を持参して学ぶ BYOD(Bring Your Own Device)を推奨しています。

上記の納入金以外にかかる費用については、下記のとおりとなります。

① 教科書・参考書・教材等の購入費が必要です(学科、個人によって異なります)。

② 本学学生は全員、日本看護学校協議会共済会による看護学校総合補償制度(通称 Will)に加入していますが、加入料は別途徴収しません(本学負担)。

* 「学生教育研究災害傷害保険」(通学中等傷害危険担保特約付)保険料は、4年分を一括納入していただきます(保険料は変更になる場合があります)。

* 次学期以降の納入金は、本学から送付する納付書を使用しお振り込みいただきます(分納はできません)。原則として、前期分は4月1日に、後期分は10月1日に納付書を送付します(1日が土日・祝日の場合は、翌日以降の営業日となります)。